

AANVRAAGFORMULIER VERHURINGEN

HUURDER

Privépersoon Bedrijf Vereniging School

Naam:
Dhr./Mevr.:
Adres: Nr.:
Postcode Gemeente:
Tel.: GSM:
Fax: Mail:

Facturatieadres (indien verschillend van huurder):

.....
BTW nr.:

ACTIVITEIT

feest voordracht tentoonstelling
 receptie vergadering concert andere:

Aantal: personen

DATUM: dag / /

volledige dag dagdeel: voormiddag namiddag avond

van uur tot uur

opstelling vanaf: u

PERIODE: van dag / / tot en met dag / /

van dag / / tot en met dag / /

van uur tot uur

opstelling op:/...../2012 vanaf u

CYCLUS: dag/...../..... dag/...../..... dag/...../.....

..... dag/...../..... dag/...../..... dag/...../.....

van uur tot uur

opstelling: vanaf u

ZAAL

BENEDEN

ridderzaal & rotonde rode zaal groot salon

eetzaal & klein salon blauwe zaal St.Joris toren

BOVEN

vergaderzaal erehal St.Joris toren eetkamer

computerlokaal erehal & rode zaal lokaal naast donjon slaapkamer

BUITEN

binnenkoer feestweide

AANVRAAGFORMULIER VERHURINGEN

VOORZIENINGEN

<input type="checkbox"/> keuken	<input type="checkbox"/> tafels rond: st	<input type="checkbox"/> stoelen: st	<input type="checkbox"/> geluidsinstallatie
<input type="checkbox"/> tapinstallatie	<input type="checkbox"/> tafels lang: st	<input type="checkbox"/> statafels: st	

Tafelkleden op statafels kunnen voorzien worden aan 8 €/stuk: ja neen

EXTRA MATERIAAL

Zie afzonderlijk invulformulier

DRANK

Dranken zijn verplicht van de vzw af te nemen. Een overzicht van de aanwezige dranken vindt u in bijlage. Wijn, cava of champagne kan u eventueel zelf voorzien mits bijbetaling van 100 euro.

Duid uw wensen aan: <input type="checkbox"/> wijn <input type="checkbox"/> cava <input type="checkbox"/> champagne <input type="checkbox"/> niets van de voorgaande
Huurder voorziet deze zelf: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen

ETEN

<input type="checkbox"/> traiteur <input type="checkbox"/> belegde broodjes <input type="checkbox"/> geen

Traiteur wordt door huurder zelf gecontacteerd. Wij kunnen u eventueel gegevens van enkele traiteurs bezorgen. In geval van vergadering kan u ook kiezen voor belegde broodjes. Deze kunnen door ons besteld worden bij een broodjeszaak.

Naam, adres en telefoonnummer van traiteur waarmee huurder samenwerkt:

.....
.....

opstelling vanaf: u

BIJKOMENDE INFORMATIE

.....
.....
.....

HUURPRIJS

In te vullen door secretariaat vzw

Prijs: €
Extra: € *voor eigen wijn, cava, champagne,*
Korting: € *opkuis inbegrepen in de prijs!*

Netto: € contant overschrijving

OPTIE BLIJFT 1 MAAND GELDIG NA AANVRAAGDATUM.

Datum aanvraag: / / door

Datum bevestiging: / / door

Goedkeuring DB: / / door

NR.

CONTRACTNR.